



Buku Panduan 'Merchant Dashboard'

Dikemaskini: Ogos 2021



Isi kandungan

1	Gambaran keseluruhan dan pengenalan	M/S 3
2	Cara-cara	
	2.1 Bertukar ke Merchant Dashboard	M/S 4
	2.2 Pengurusan pentadbiran	M/S 4
	2.3 Lihat transaksi, rekod jualan dan sejarah	M/S 5
	2.4 Akses kod QR perniagaan	M/S 6
	2.5 Jana Payment Link	M/S 6
	2.6 Laporan penyelesaian harian	M/S 7
	2.7 Pendaftaran perniagaan baru	M/S 7
3	Perkara yang patut dilakukan dan tidak patut dilakukan	M/S 8

Memperkenalkan 'Merchant Dashboard'



Satu-satunya penyelesaian perniagaan dalam aplikasi **Touch 'n Go eWallet app**

Dedikasi dalam mengurus dan menyemak transaksi penjualan, Merchant Dashboard memberi anda kemudahan untuk menguruskan perniagaan dengan hanya di hujung jari anda.

Merchant Dashboard membolehkan anda:



Tukar antara profil pengguna dan rakan niaga



Tetapkan sehingga 3 staf di setiap cawangan untuk menerima pemberitahuan penjualan



Terima laporan penyelesaian harian



Pantau transaksi penjualan, prestasi dan sejarah sehingga 90 hari yang lepas

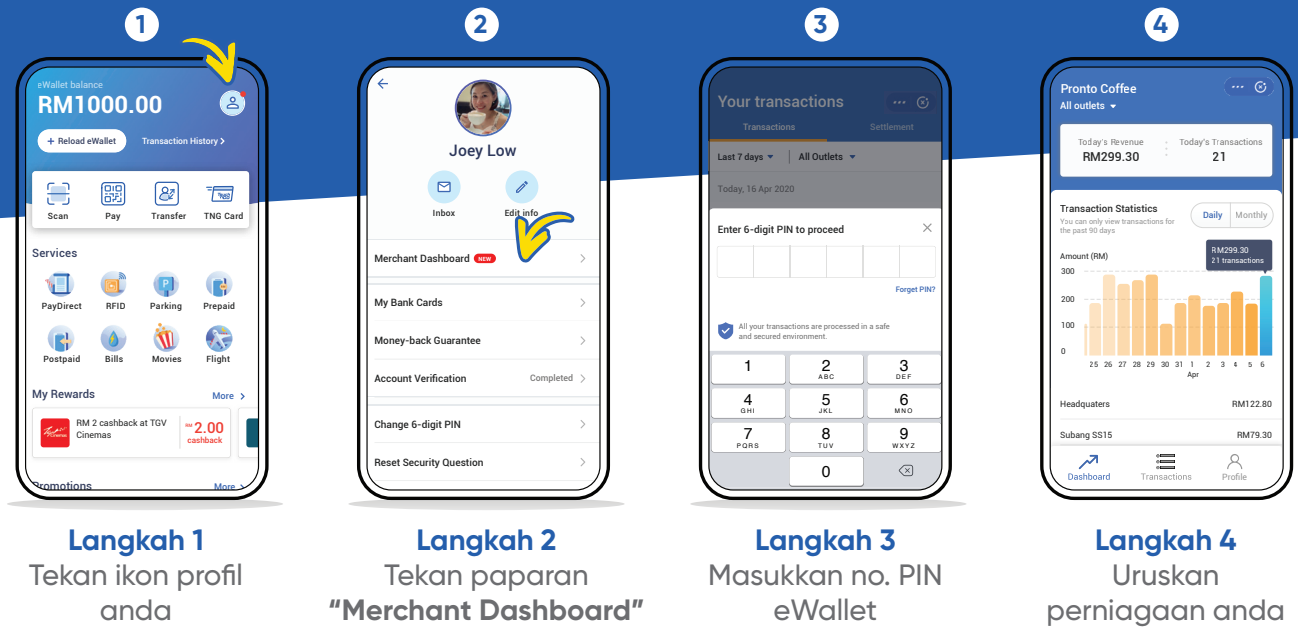


Menerima pembayaran melalui pautan atau kod QR



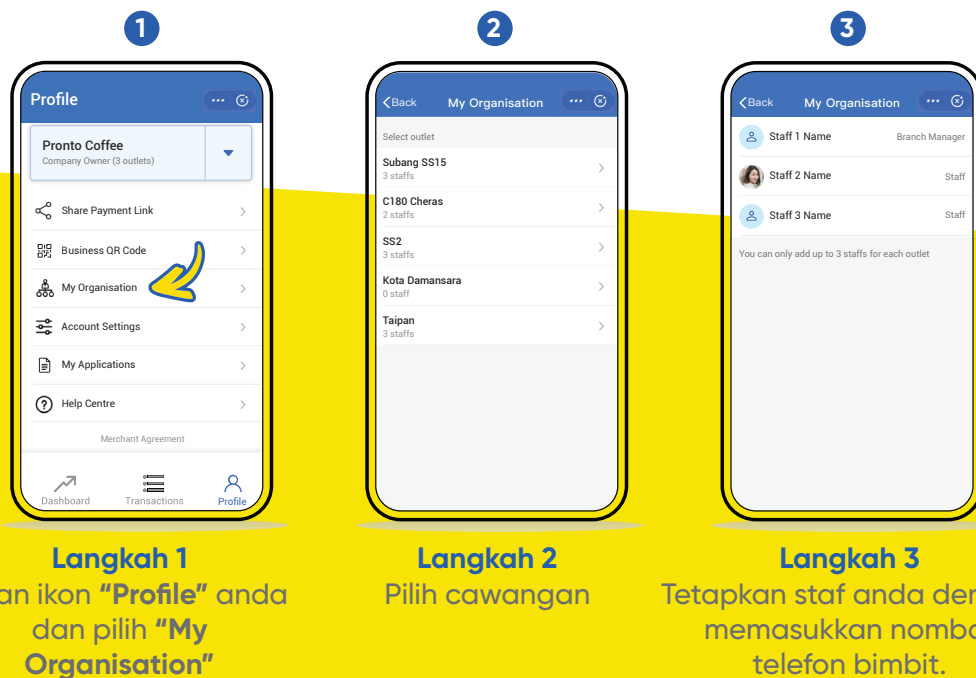
Daftar perniagaan baru dengan kami

CARA BERTUKAR KE MERCHANT DASHBOARD



*Sebaik sahaja Merchant Dashboard diaktifkan, pemilik perniagaan tidak lagi akan menerima SMS notifikasi.

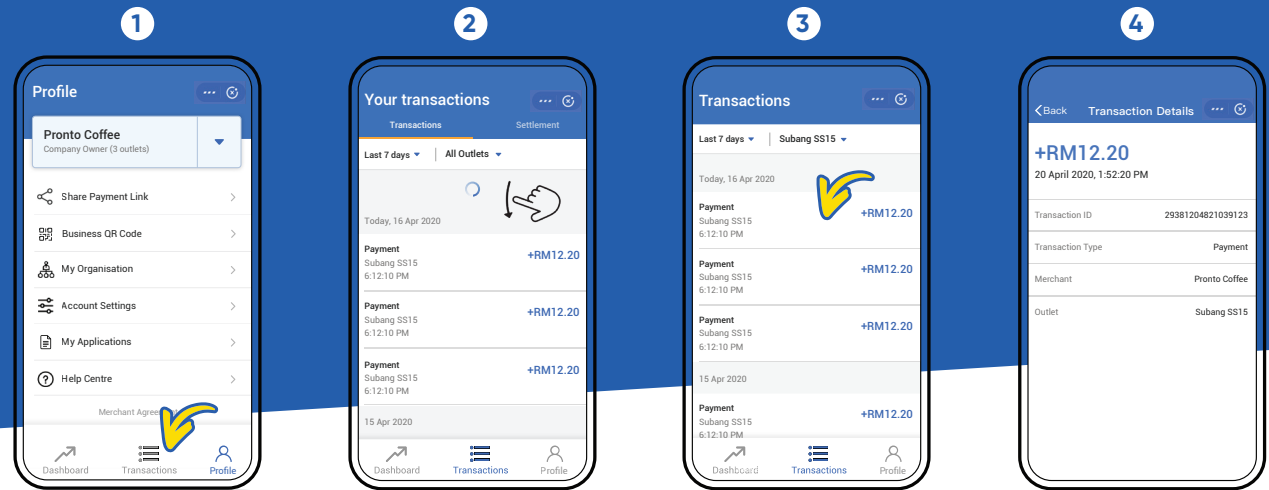
PENGURUSAN PENTADBIRAN



*Untuk menetapkan nombor telefon bimbit staff ke setiap cawangan, nombor telefon staff mesti berdaftar sebagai pengguna Touch 'n Go eWallet

CARA MELIHAT TRANSAKSI, REKOD JUALAN DAN SEJARAH

Penjualan harian



Langkah 1
Tekan ikon
"Transactions"

Langkah 2
Tarik ke bawah untuk
mengemas kini atau pilih
tarikh dari menu lungsur

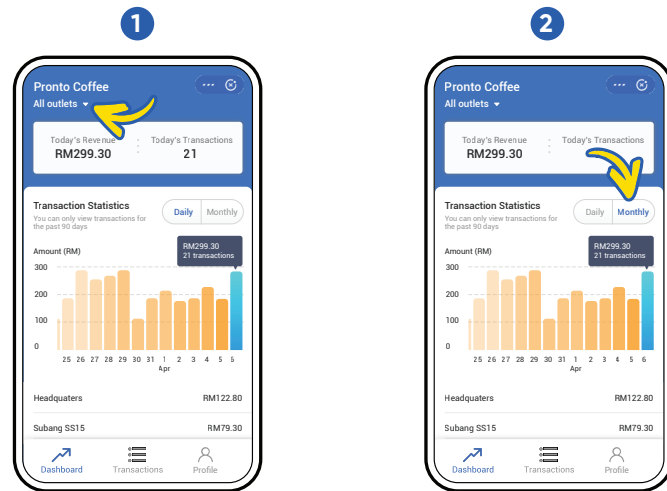
Langkah 3
Pilih tarikh untuk
disemak

Langkah 4
Lihat maklumat
transaksi

*Staf boleh menyemak urus niaga di cawangan yang ditugaskan

*Hanya pemilik perniagaan dapat melihat rekod penjualan di semua cawangan

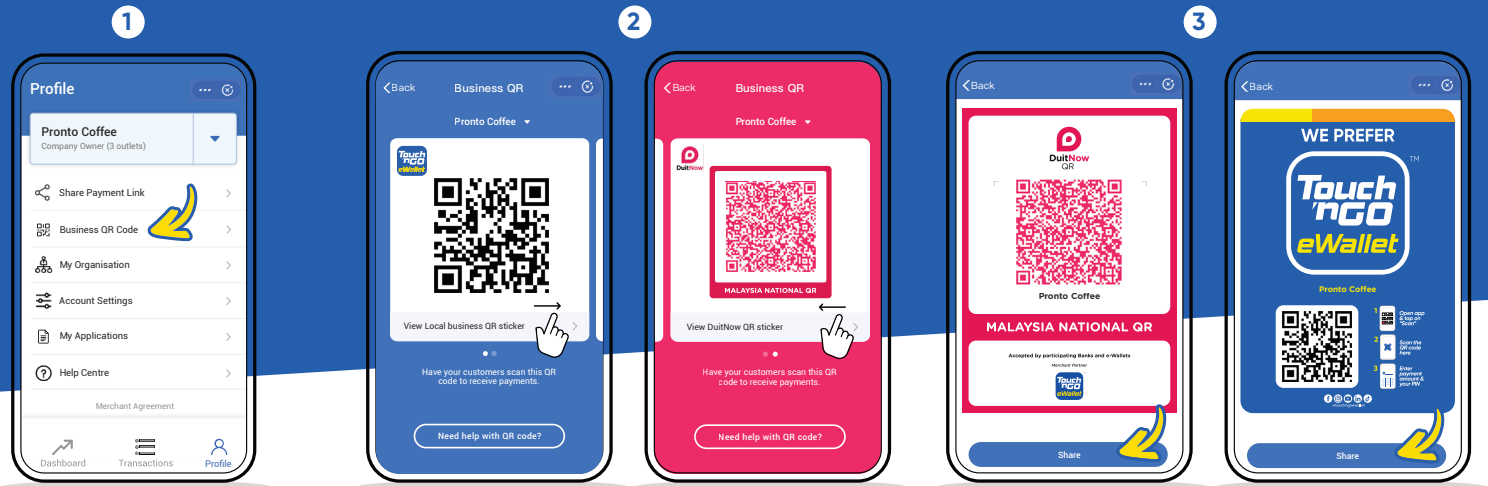
Prestasi statistik outlet



Langkah 1
Dari "Dashboard", pilih
outlet dari menu untuk
melihat statistik transaksi

Langkah 2
Bertukar antara "Daily" and
"Monthly" untuk setiap
prestasi cawangan

CARA MENGAKSES KOD QR PERNIAGAAN ANDA



Langkah 1

Tekan "Business QR Code"

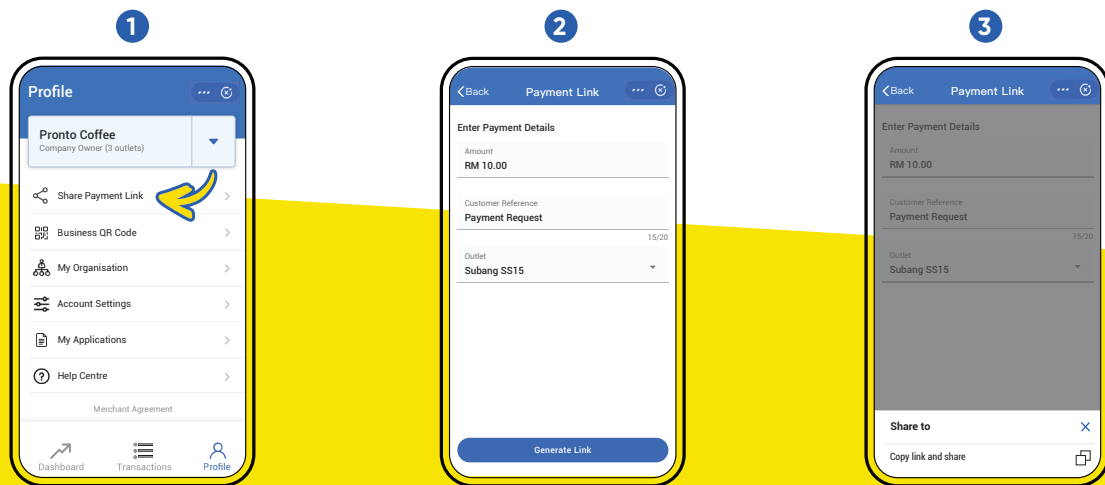
Langkah 2

Bertukar antara kod QR Touch 'n Go eWallet & DuitNow

Langkah 3

Tekan "Share" untuk menghantar salinan kod-kod QR kepada pembeli atau untuk mencetak

PENJANAAN "PAYMENT LINK"



Langkah 1

Tekan "Share Payment Link" dari "Profile" anda

Langkah 2

Masukkan jumlah dan tekan "Generate Link"

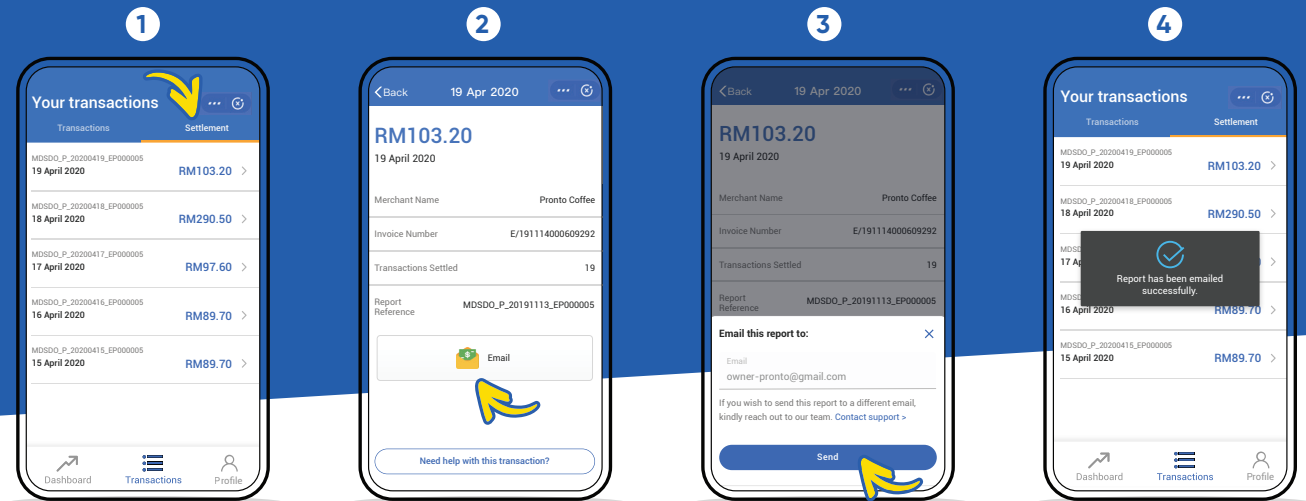
Langkah 3

Kongsi pautan kepada pembeli-pembeli untuk pembayaran

*Hanya pemilik perniagaan sahaja boleh menjana dan mengongsi "payment link"

**"Payment link" hanya sah selama 8 jam sahaja

LAPORAN PENYELESAIAN HARIAN



Langkah 1
Dari "Transactions",
tekan "Settlement"

Langkah 2
Tekan "Email"

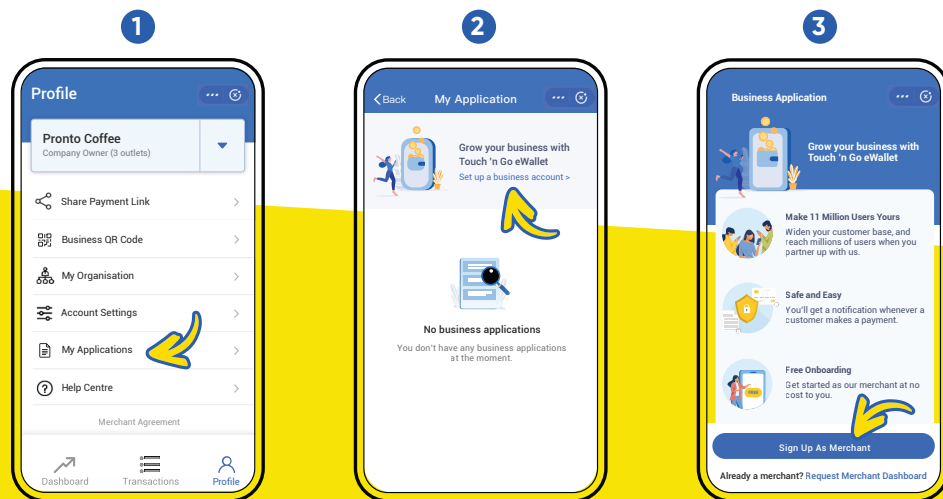
Langkah 3
Tekan "Send" supaya laporan
(Excel) dihantar ke alamat
e-mel berdaftar anda

Langkah 4
Laporan berjaya
dihantar

Nota: Ia akan mengambil satu hari bekerja* untuk rakan niaga menerima pembayaran. Sekiranya pembayaran dibuat pada hujung minggu atau cuti umum, pembayaran akan diproses pada hari bekerja berikutnya.

*berdasarkan waktu perniagaan Kuala Lumpur dan tertakluk pada waktu pemprosesan bank masing-masing.

PENDAFTARAN PERNIAGAAN BARU



Langkah 1
Tekan "My Application"
dari "Profile"

Langkah 2
Tekan "Set up a
merchant account"

Langkah 3
Tekan "Sign Up As
Merchant" untuk mulakan
pendaftaran

GARIS PANDUAN PERKARA YANG PATUT DAN TIDAK PATUT DILAKUKAN

Perkara yang patut dilakukan

1. Maklumkan kepada TNG Digital Sdn Bhd sekiranya terdapat perubahan maklumat dengan menghubungi Merchant Helpdesk' (+603-50223888) e.g pertukaran lokasi perniagaan, perubahan produk perniagaan, dll.
2. Maklumkan kepada TNG Digital Sdn Bhd mengenai sebarang acara/aktiviti yang dianjurkan oleh peniaga sekurang-kurangnya seminggu lebih awal melalui borang web peniaga.
3. Mematuhi Perjanjian dan Terma & Syarat sebagai rakan niaga TNG Digital Sdn Bhd.
4. Memastikan bahan pemasaran diletakkan di tempat yang bersesuaian dan diperlukan.
5. Bekerjasama dengan TNG Digital Sdn Bhd dalam menyelesaikan sebarang tuntutan dan pertikaian tepat pada masanya sekiranya timbul keperluan.
6. Pastikan anda menerima dan memeriksa notifikasi setelah pelanggan melakukan transaksi pembelian, untuk memastikan anda menerima pembayaran.
7. Pastikan kod QR digunakan dengan cara yang selamat dan bersesuaian dengan kehendak TNG Digital Sdn Bhd.
8. Pastikan produk yang dijual dan dibayar melalui kod QR adalah seperti produk yang disenaraikan dalam permohonan lesen perniagaan.

Perkara yang tidak patut dilakukan

1. Jangan gunakan akaun eWallet anda sendiri untuk mengimbas kod QR perniagaan anda kerana ia dianggap sebagai penipuan transaksi.
2. Jangan daftarkan akaun pengguna ke peranti anda sendiri.
3. Jangan benarkan pihak yang tidak sah menggunakan kod QR yang ditetapkan untuk perniagaan anda untuk mengelakkan salahlaku penggunaan atau penamatan akaun yang tidak diingini.
4. Jangan menjual atau melakukan aktiviti haram seperti menjual dadah, pengubahan wang haram, perjudian, penjualan mata wang asing, dan lain-lain dengan kod QR yang dikhaskan untuk perniagaan anda.
5. Jangan menyimpan maklumat sensitif semasa memberikan perkhidmatan iaitu kad pengenalan pelanggan, butiran kad bank, tarikh luput, atau maklumat peribadi pengguna lain.
6. Jangan gunakan aplikasi Touch 'n Go eWallet rasmi pada peranti yang telah 'root' atau 'jailbreak' untuk melindungi



Buku Panduan
'Merchant Dashboard'

Terima Kasih

Untuk sebarang pertanyaan, anda boleh menghubungi
"Merchant Helpdesk" kami di +603-5022 3888 atau hantar permintaan di [sini](#).